

Zarządzenie nr 16/2020

Wójta Gminy Kąkolewnica

z dnia 25 marca 2020 r.

w sprawie szczególnych rozwiązań w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Gminy Kąkolewnica poprzez wyłączenie bezpośredniej obsługi interesantów i wykonywania pracy zdalnej przez pracowników

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815),art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374), § 10 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 491)w związku z art. 15 i art. 207§2 pkt.3ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495),w związku ze wzrastającym rozprzestrzenianiem się zakażeń wirusem SARS CoV-2, zarządzam, co następuje:

§ 1

W okresie od 26 marca 2020 r. do odwołania ograniczam wykonywanie zadań przez Urząd Gminy Kąkolewnica poprzez wyłączenie bezpośredniej obsługi klientów, z zastrzeżeniem § 2.

§ 2.

Ograniczenie, o którym mowa w § 1, nie dotyczy spraw:

- 1) sporządzenia aktu zgonu,
- 2) zgłoszenia urodzenia dziecka,
- 3) wydania dowodu osobistego.

§ 3.

1. Obsługa informacyjna klientów w zakresie spraw należących do właściwości Urzędu Gminy Kąkolewnica będzie realizowana telefonicznie pod numerem 83 372 20 10 albo za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: gmina@kakolewnica.lublin.pl oraz platformy e-PUAP.

2. W przypadku zaistnienia konieczności osobistego załatwienia sprawy przyjęcie stron odbywają się w strefie buforowej zorganizowanej w budynku Urzędu Gminy Kąkolewnica.

§ 4.

Dokonywanie wszelkich płatności może być realizowane wyłącznie na konto Urzędu Gminy w banku: Bank Spółdzielczy w Międzyrzeczu Podlaskim nr 12 8039 0006 0000 0008 2048 0001

§5

W okresie od 26 marca 2020 r. do odwołania, wprowadzam wykonywanie pracy w Urzędzie Gminy Kąkolewnica, w sposób minimalizujący zagrożenie dla zdrowia interesantów i pracowników.

§6

1. Części pracownikowi Urzędu Gminy Kąkolewnica można polecić wykonywanie pracy przez czas oznaczony poza miejscem jej stałego wykonywania, zwanej dalej pracą zdalną.

2. Polecenie pracownikowi wykonywania pracy zdalnej, o którym mowa w ust. 1 następuje wówczas, gdy rodzaj powierzonych pracownikowi zadań jest możliwy do ich realizacji poza Urzędem Gminy Kąkolewnica.

3. Do wydania pracownikom polecenia wykonywania pracy zdalnej w imieniu pracodawcy upoważniam Sekretarza Gminy Kąkolewnica.

§7

1. Wobec wzrastającego zagrożenia zarażenia wirusem SARS CoV-2 pracownicy są zobowiązani stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek pracodawcy oraz wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Poleca się ograniczenie do niezbędnego minimum bezpośrednich kontaktów pracowników w miejscu pracy.

3. W celu zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy pracownikami i interesantami oraz między pracownikami zalecam wykorzystywanie służbowej poczty elektronicznej oraz służbowych telefonów.

§8

1. Pracownik, który mógł mieć kontakt z osobą przybyłą do kraju z regionów wysokiego ryzyka zakażenia wirusem SARS CoV-2 jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie swojego przełożonego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. Pracownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o podejrzeniu zakażenia wirusem SARS CoV-2 Państwową Inspekcję Sanitarną oraz pracodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

3. Sekretarza Gminy Kąkolewnica zobowiązuję do:

1) bieżącego zapoznawania się z komunikatami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz komunikatami Ministerstwa Zdrowia dotyczącymi wirusa SARS-CoV-2 oraz do niezwłocznego przekazywania informacji Wójtowi Gminy Kąkolewnica o każdym znanym mu przypadku zakażenia wirusem SARS-CoV-2 pracowników Urzędu Gminy Kąkolewnica lub kontaktu pracownika z osobą zarażoną .

2) sporządzania informacji dla mieszkańców Gminy Kąkolewnica, co do stanu zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie gminy i wywołanej nim choroby zakaźnej, oraz o wszelkich zaleceniach i nakazach ze strony organów powołanych do jego zwalczania i umieszczania ich na stronie internetowej i stronie BIP Urzędu Gminy Kąkolewnica.

§9

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Kąkolewnica.

§10

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w siedzibie i na drzwiach wejściowych Urzędu Gminy Kąkolewnica oraz na stronie internetowej i stronie BIP Urzędu Gminy Kąkolewnica.

§ 11

Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Kąkolewnica Nr 14/2020 z dnia 16 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w zakresie organizacji pracy w Urzędzie Gminy Kąkolewnica mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażeń wirusem SARS-CoV-2.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 marca 2020 r. i obowiązuje do odwołania.

WÓJT

mgr inż. Anna Mróz